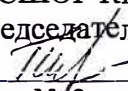





**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования  
спортивная школа олимпийского резерва Кировского района Санкт-Петербурга  
(ГБУ ДО СШОР Кировского района СПб)**

СОГЛАСОВАНО  
Решением Общего собрания  
ГБУ ДО СШОР Кировского района СПб  
Председатель Совета Учреждения  
 Иванова Г.П.  
Протокол № 3 от « 10 » октября 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГБУ ДО СШОР Кировского района СПб  
 Ю.И. Нестеров  
Приказ № 9 от « 10 » октября 2023 г.  
(Приложение № 7)

**Положение об Общем собрании работников  
государственного бюджетного учреждения  
дополнительного образования спортивной школы  
олимпийского резерва Кировского района Санкт-Петербурга  
(ГБУ ДО СШОР Кировского района СПб)**

Санкт-Петербург  
2023

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение об Общем собрании работников государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Учреждения и регламентирует деятельность Общего собрания работников, являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждения.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.3. Членами Общего собрания являются все работники Учреждения, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основании трудового договора.

1.4. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

## **2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

2.1. Целями деятельности Общего собрания являются:

2.1.1. коллегиальное решение вопросов организации деятельности Учреждения;

2.1.2. содействие реализации прав и интересов работников Учреждения на участие в управлении Учреждением;

2.1.3. развитие инициативы трудового коллектива.

2.2. К компетенции Общего собрания относится:

2.2.1. утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Учреждения, а также отчета о результатах самообследования;

2.2.2. рассмотрение отчетов руководителя и коллегиальных органов по вопросам их деятельности, вопросов стратегии развития Учреждения;

2.2.3. рассмотрение проекта устава Учреждения в новой редакции, проектов изменений, вносимых в устав;

2.2.4. участие в разработке и принятии коллективного договора, принятие правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

2.2.5. принятие локальных нормативных актов о профессиональной этике работников Учреждения;

2.2.6. принятие локальных нормативных актов, содержащих условия о премировании и стимулировании работников Учреждения;

2.2.7. рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение руководителем, коллегиальными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

3.1. Общее собрание имеет право:

3.1.1. принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию;

3.1.2. создавать временные или постоянные комиссии по вопросам, входящим в компетенцию Общего собрания.

3.2. Общее собрание ответственно за:

3.2.1. соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, Уставу и локальным нормативным актам Учреждения;

3.2.2. принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1. В заседаниях Общего собрания могут принимать участие все работники Учреждения, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основании трудового договора.

4.2. В состав общего собрания по должности входит директор Учреждения, а также председатель первичной профсоюзной организации.

4.3. Общее собрание собирается директором Учреждения по мере необходимости (по плану работы, но не реже одного раза в год). Внеочередное заседание Общего собрания может быть созвано по инициативе иных коллегиальных органов управления Учреждения.

4.4. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует более двух третей его состава.

4.5. На каждом заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь для ведения протокола заседания.

В полномочия председателя Общего собрания входит:

- организация деятельности Общего собрания;
- информирование членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организация подготовки и проведения заседания;
- определение повестки дня;
- контроль за выполнением решений.

4.5. Решения общего собрания принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.

#### 5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

5.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью.

5.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах и передается по акту (при смене директора, передаче в архив).

#### 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

6.2. Настоящее Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании, в установленном порядке.